

მარია კალაიტზიდი

დაბადების თარიღი: 02.08.1998

მობილური: 557208617

მისამართი: ქალაქი წალკა

ელ-ფოსტა: [maria.kalaitzidi.mk@gmail.com](mailto:maria.kalaitzidi.mk@gmail.com)

|  |
| --- |
| განათლება |
| **გრიგოლ რობაქიძის სახელობის უნივერსიტეტი**,  საქართველო,  10.2020 - 07.2022 სამართალი, საერთო სპეციალიზაცია, იურისტი მაგისტრი   |  | | --- | |  | |

**გრიგოლ რობაქიძის სახელობის უნივერსიტეტი**,  საქართველო,  09.2016 - 07.2020  
სამართალი, სამართალმცოდნე  
ბაკალავრი

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| სამუშაო გამოცდილება |

**სტაჟიორი,** "ააიპ" ჩემი ადვოკატი, 01.02.2019 - 01.07.2019,

**სტაჟიორი,** სახელმწიფო სერვისების განვითარების სააგენტო, 01.11.2019 - 01.05.2020,

**თანაშემწე,** ქალაქი წალკის სანოტარო ბიურო, 01.05.2020 - დღემდე,

|  |
| --- |
| ენები |

**ქართული**(წერა:C2, მეტყველება:C2),

**რუსული**(წერა:C1, მეტყველება:C1),

**ინგლისური**(წერა:B1, მეტყველება:B1),

|  |
| --- |
| კომპიუტერული პროგრამები |

**Microsoft Office Word**( ძალიან კარგი),

**Microsoft Office PowerPoint**( კარგი),

**Microsoft Office Outlook**( კარგი),

**Microsoft Office Excel**( კარგი),

**სანოტარო ბაზა** (კარგი),

**დოკუმენტბრუნვის ელექტრონული სისტემა - დეს**( კარგი),

|  |
| --- |
| ტრენინგები, სხვა მიღწევები |

|  |
| --- |
| **იუსტიციის სამინისტრო, საქართველოს ნოტარიუსთა პალატა**, 01.2024-11.2024 ნოტარიუსთა პალატის სტაჟირების კურსის წარმატებით გავლა |
| **იუსტიციის სამინისტრო, საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი**, 08.2023-08.2023 ნოტარიუსთა საკვალიფიკაციო გამოცდის ჩაბარება |
| **სსიპ საქართველოს ადვოკატთა ასოციაცია**, 06.2022-06.2022 ადვოკატთა საკვალიფიკაციო გამოცდა სამოქალაქო-ადმინისტრაციული სამართლის მიმართულებით |
| **საქართველოს იუსტიციის სასწავლო ცენტრი**, 02.2022-02.2022 მიწის რეგისტრაციის კურსის |
| **WIPO-ს აკადემიისა და საქპატენტის ერთობლივი დისტანციური სწავლების კურსი**, 10.2019-12.2019 ინტელექტუალური საკუთრების ზოგადი კურსი |
| **სასწავლო ცენტრი "რუსული სახლი"**, 08.2019-08.2019 რუსული ენის მესამე (C1) სერტიფიცირებული დონე |
| **ა(ა)იპ "ინსტიტუციური და შესაძლებლობების განვითარების ცენტრი"**, 11.2018-02.2019 კარიერისა და დასაქმებისათვის საჭირო უნარ-ჩვევების განვითარების კურსი |
| **ევროპის იურისტ სტუდენტთა ასოციაცია (თბილისი)**, 11.2018-11.2018 ხელშეკრულების შედგენის მეთოდიკა |
| **საქართველოს ცენტრალური საარჩევნო კომისიისა და საარჩევნო სისტემების განვითარების, რეფორმებისა და სწავლების ცენტრი**, 10.2016-10.2016 ინფორმირებული ახალგაზრდა ამომრჩეველი |

|  |
| --- |
| ნაშრომები და პროექტები |

**ნაშრომი „სასამართლოს ხელმისაწვდომობა სამოქალაქო სამართალწარმოებაში“**, 07.2022  
სამოქალაქო და ადმინისტრაციული სამართალწარმოების გამიჯვნა და მათი თავისებურებანი

**პროექტი "მედიაცია"** 02.2019-02.2019  
მსმენელთათვის სალექციო კურსის წარმართვა, ტუტორობა

|  |
| --- |
| პიროვნული მახასიათებლები (უნარები) |

პასუხისმგებლობა

ორგანიზებულობა

გუნდურად და დამოუკიდებლად მუშაობის უნარი

პუნქტუალურობა და დროის ეფექტური მართვის უნარი

კომუნიკაბელურობა

ყურადღებიანობა და დეტალებზე ორიენტირებულობა

სტრესულ გარემოში მუშაობის უნარი

მუდმივი ზრუნვა კვალიფიკაციის ამაღლებაზე

ახალ გარემოში სწრაფი ადაპტაციის უნარი